

KLAUZULA INFORMACYJNA

- kontrola spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego/obowiązku szkolnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO” informuję, że:

1. Administrator danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka jest Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy – Bohaterów Armii Krajowej w Krężnicy Jarej reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: kreznica@interia.pl, nr tel. 81 511-91-25, lub pisemnie na adres siedziby: Krężnica Jara 321, 20-515 Lublin 51.

2. Inspektor Ochrony Danych.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@kreznicajara.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Cel przetwarzania danych osobowych.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu kontroli spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego/obowiązku szkolnego.

4. Podstawa prawna przetwarzania.

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 33 ust. 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

5. Źródło pochodzenia danych i kategoria przetwarzanych danych osobowych

Administrator na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe pozyskał od Wójta Gminy Niedrzwica Duża, dane dzieci i młodzieży w wieku 3-18 lat zamieszkałych w obwodzie szkoły, które obejmują imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL oraz adres zamieszkania dziecka, a także imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania (jeżeli są różne od adresu zamieszkania dziecka).

6. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w celu, o którym mowa w pkt 3 mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty, które są uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa;
- podmioty zewnętrzne, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane w imieniu administratora, tj.: usługodawcy wykonujący usługi serwisu systemów informatycznych, dostawcy usług teleinformatycznych, podmioty świadczące usługi w zakresie archiwizacji i niszczenia dokumentów;
- inni administratorzy przetwarzający dane osobowe we własnym imieniu np.: podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską, kancelarie prawne współpracujące z administratorem w zakresie obsługi prawnej.

7. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego.

Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

8. Okres przechowywania danych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora przez czas niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów szczególnych, w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz regulacji wewnętrznych wprowadzonych przez administratora.

Oznacza to, że okres przechowywania danych osobowych oraz termin ich usunięcia uzależniony jest od kategorii archiwalnej dokumentacji/sprawy w ramach, której dane są przetwarzane.

9. Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
- 2) żądania sprostowania/uzupełnienia danych osobowych, w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO);

- 3) żądania usunięcia danych osobowych tzw. prawo do bycia zapomnianym w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - 6) do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO.
10. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych.**
Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu wykazania spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego/obowiązku szkolnego. Odmowa podania danych może skutkować wszczęciem postępowania egzekucyjnego w celu wyegzekwowania realizacji tychże obowiązków.
11. **Prawo do wniesienia skargi.**
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), przysługuje Pani/Panu w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka narusza przepisy RODO.
12. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.**
W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

.....
data i podpis